

CONCORSO STRAORDINARIO PER TITOLI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI 1 UNITA' DI INSEGNANTE DI RELIGIONE CATTOLICA – CARICO ORARIO RIDOTTO 444/612 - NELL'ISTITUZIONE FORMATIVA PARITARIA OPERA ARMIDA BARELLI DI ROVERETO

Articolo 1

POSTI A CONCORSO E TRATTAMENTO ECONOMICO

1. Ai sensi di specifica determinazione del direttore dell'Opera Armida Barelli, assunta in conformità allo statuto dell'ente e al relativo regolamento del personale, è indetto un concorso pubblico straordinario, per titoli, per la copertura di 1 posto a tempo indeterminato – carico orario ridotto 444/612 - nella categoria del personale insegnante della formazione professionale dell'insegnamento della Religione Cattolica.
2. Le graduatorie formate a seguito dell'espletamento della presente procedura concorsuale hanno validità fino all'esaurimento dei posti messi a concorso. L'Amministrazione si riserva di utilizzare le graduatorie per conferire incarichi a tempo indeterminato fino a garantire la copertura del fabbisogno messo a concorso.
3. Gli assunti avranno diritto al trattamento economico previsto dal vigente Contratto collettivo per il personale insegnante della formazione professionale, prima posizione retributiva, della Provincia autonoma di Trento.
4. Nel caso in cui il candidato rifiuti la proposta di assunzione o non si presenti alla convocazione per l'assunzione sarà depennato dalla graduatoria.
5. Gli assunti, dipendenti dell'Opera Armida Barelli, non hanno la possibilità di partecipare a procedure di mobilità nei confronti delle Istituzioni scolastiche, delle Istituzioni formative site nel resto del territorio nazionale e delle altre Istituzioni formative paritarie.

Articolo 2

ORGANIZZAZIONE DELLA PROCEDURA

1. La direzione dell'Ente, nel suo ruolo di responsabile del procedimento, cura la raccolta delle domande, procede alle esclusioni dei candidati privi dei requisiti di cui agli articoli 3 e 4 e predispone le graduatorie che saranno approvate con deliberazione del Consiglio di Amministrazione.
2. Ai sensi del vigente Regolamento del personale le operazioni concorsuali devono concludersi, salvo proroga motivata con provvedimento del Direttore, entro 180 giorni dalla data di scadenza dei termini per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

Articolo 3

REQUISITI SPECIFICI PER L'AMMISSIONE

Alla procedura concorsuale sono ammessi a partecipare coloro che:

1. siano in possesso dei titoli di qualificazione professionale per l'insegnamento della religione cattolica nella formazione professionale, regolati secondo quanto definito nella deliberazione della Giunta provinciale 10 febbraio 2017, n. 186: "Legge provinciale 7 agosto 2006, n. 5: "Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino:

Aggiornamento e riapprovazione della tabella titoli afferenti all'asse/area culturali/culturale di cui alla deliberazione n. 1973 del 13 novembre 2015 ed approvazione dei titoli di accesso dei docenti delle Istituzioni formative provinciali e paritarie relativi agli assi/area tecnico-professionale".

2. abbiano prestato, negli otto anni scolastici precedenti il 3 gennaio 2018, data di entrata in vigore della legge provinciale n. 18 del 29 dicembre 2017, almeno tre anni di servizio di insegnamento della religione cattolica, con il prescritto titolo, nelle istituzioni scolastiche e formative provinciali o nelle istituzioni scolastiche paritarie del sistema formativo provinciale o nelle istituzioni scolastiche del sistema nazionale di istruzione. Per il computo, ai fini dell'accesso, dei tre anni di servizio di insegnamento è considerato anche quello prestato nelle istituzioni formative paritarie del sistema educativo provinciale a partire dall'anno formativo 2014/15. Il servizio utile per l'ammissione al concorso va indicato nel modulo-domanda nello spazio relativo al corrispondente anno formativo; qualora nello stesso anno formativo siano stati effettuati più servizi, anche in scuole diverse, gli stessi andranno puntualmente elencati nella riga corrispondente al medesimo.
3. fermo restando quanto previsto dal comma 1, i candidati devono essere in possesso del riconoscimento di idoneità previsto dal punto 5 lettera a) del protocollo addizionale reso esecutivo con legge 25 marzo 1985, n. 121 (Accordo di revisione del concordato Lateranense tra Italia e Santa Sede del 11 febbraio 1929), rilasciato dall'ordinario diocesano di Trento al fine della specifica partecipazione alla procedura di cui al presente bando.
4. non siano già assunti in ruolo presso le Istituzioni scolastiche e formative provinciali.

#### Articolo 4

#### REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

1. Gli aspiranti all'assunzione devono possedere i seguenti requisiti generali:
  - a) età non inferiore agli anni 18 compiuti alla data di scadenza di presentazione delle domande di partecipazione al concorso e non superamento del limite previsto dalla normativa vigente per il collocamento a riposo;
  - b) cittadinanza italiana o di altro Stato appartenente all'Unione europea, ovvero, laddove non in possesso della cittadinanza italiana o di altro Stato appartenente all'Unione europea, di essere familiare di un cittadino di stato membro dell'Unione europea purché titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno UE per i soggiornanti di lungo periodo o titolare dello status di rifugiato ovvero dello stato di protezione sussidiaria;
  - c) godimento dei diritti politici;
  - d) idoneità fisica all'impiego, rapportata alle mansioni lavorative richieste. All'atto dell'assunzione, e comunque prima della scadenza del periodo di prova, ove previsto, l'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica collegiale di controllo i candidati, i quali possono farsi assistere da un medico di fiducia assumendosi la relativa spesa. Vengono sottoposti a visita medica gli appartenenti alle categorie protette di cui alla Legge n. 68/1999, i quali devono non aver perduto ogni capacità lavorativa e, per la natura e il grado della loro invalidità, non devono essere di danno alla salute o all'incolumità dei colleghi di lavoro e alla sicurezza degli alunni loro affidati;
  - e) immunità da condanne che comportino l'interdizione dai pubblici uffici perpetua o temporanea per il periodo dell'interdizione, incluse quelle, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal capo I del titolo II del libro II del Codice penale ("dei delitti

dei pubblici ufficiali contro la Pubblica Amministrazione") ai sensi dell'art. 35 bis del Decreto Leg.vo 165/2001;

- f) non aver subito condanne per i reati previsti dagli articoli 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600-quinquies, e 609-undecies del codice penale, ovvero sanzioni interdittive agli incarichi nelle scuole o ad attività che comportino contatti diretti regolari con i minori;
  - g) non aver subito condanne per reati diversi da quelli delle lettere precedenti, che alla luce della condotta posta in essere e del tempo trascorso, a giudizio dell'Amministrazione ostino all'assunzione in relazione al profilo professionale messo a concorso;
  - h) non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a per lo svolgimento di attività incompatibile con il rapporto di lavoro alle dipendenze della pubblica amministrazione o per aver conseguito l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, posto che in quest'ultimo caso l'Amministrazione si riserva di valutare la rilevanza della condotta posta in essere ai fini dell'eventuale ammissione alla procedura;
  - i) per i cittadini soggetti all'obbligo di leva, essere in posizione regolare nei confronti di tale obbligo;
  - j) non possono essere assunti coloro che nei cinque anni precedenti l'assunzione siano stati destituiti o licenziati da una pubblica amministrazione per giustificato motivo soggettivo o per giusta causa o siano incorsi nella risoluzione del rapporto di lavoro in applicazione dell'art. 32 quinquies, del codice penale (salva interdizione perpetua dai pubblici uffici) o siano incorsi nella risoluzione del rapporto di lavoro per mancato superamento del periodo di prova nell'ambito del rapporto di lavoro a tempo indeterminato per la medesima categoria e livello cui si riferisce l'assunzione.
2. Ai candidati non in possesso della cittadinanza italiana sono inoltre richiesti i seguenti requisiti:
- a) godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza,;
  - b) avere adeguata conoscenza della lingua italiana per l'esercizio della professione docente, secondo quanto previsto dalla circolare del M.I.U.R. prot. 5274 del 7 ottobre 2013;
  - c) essere in possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica.

I requisiti suddetti devono essere altresì posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione della relativa domanda, nonché alla data di assunzione.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo.

L'Amministrazione provinciale si riserva di provvedere all'accertamento dei suddetti requisiti e può disporre in ogni momento, con determinazione motivata del Dirigente del Servizio competente, l'esclusione dalle graduatorie dei richiedenti in difetto dei requisiti prescritti. Nelle more dell'accertamento i richiedenti sono ammessi nelle graduatorie con riserva di verifica del possesso dei requisiti richiesti per l'inclusione nelle graduatorie stesse.

## Articolo 5

### TERMINE E MODALITA' PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

1. La domanda di partecipazione al concorso, nonché i relativi allegati, dovranno essere presentati nel seguente modo:

- a) inserimento dei dati **direttamente nel modulo di domanda (e nei relativi allegati) in formato PDF editabile** allegati al presente bando;
- b) stampa successiva dei moduli, già precompilati;
- c) sottoscrizione in originale degli stessi da parte del/la candidato/a.

Gli stessi dovranno poi pervenire

**entro e non oltre le ore entro le ore 12.00 del 12 luglio 2019**

all'Ufficio Relazioni con il pubblico dell'APSP Opera Armida Barelli dal lunedì al giovedì, nell'orario dalle 08.00 alle 16.00, oppure tramite posta elettronica certificata (PEC) o raccomandata con avviso di ricevimento.

Il termine stabilito per la presentazione della domanda e dei documenti è perentorio: pertanto, non verranno prese in considerazione quelle domande o documenti che per qualsiasi ragione, non esclusa la forza maggiore od il fatto di terzi, giungeranno in ritardo o non siano corredate dei documenti e delle dichiarazioni richiesti dall'avviso di selezione.

Per le domande consegnate a mano all'Ufficio Relazioni con il pubblico dell'Azienda, la data di acquisizione sarà comprovata dal timbro apposto dal personale di medesimo ufficio, che rilascerà apposita ricevuta.

Nel caso di spedizione a mezzo Posta Elettronica Certificata (PEC) la domanda dovrà essere spedita, da indirizzo PEC, all'indirizzo [cfprovereto@pec.operaarmidabarelli.org](mailto:cfprovereto@pec.operaarmidabarelli.org). La domanda dovrà essere datata, firmata e scansionata in formato PDF. Alla domanda dovranno essere allegati, in formato PDF, la copia di un documento di identità e la ricevuta del versamento della tassa di selezione. Per le domande spedite a mezzo posta raccomandata con avviso di ricevimento, ai fini dell'ammissione farà fede la data e l'orario del timbro postale apposti dall'ufficio accettante.

2. Nella domanda di ammissione il candidato deve altresì dichiarare:
  - a. l'eventuale appartenenza alla categoria di soggetti di cui alla Legge 12 marzo 1999, n.68 e al DPR 9 maggio 1994 n. 487 art. 5 comma 4 art. 3 della Legge provinciale 10 settembre 2003, n.8 o di cui all'art. 3 delle Legge 5 febbraio 1992, n. 104. La mancata dichiarazione al riguardo sarà equiparata a manifestazione di volontà di non volerne beneficiare.
  - b. il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali medesime;
  - c. l'eventuale appartenenza alle categorie di cui all'allegato B) al presente Bando. La mancata dichiarazione al riguardo sarà equiparata a manifestazione di volontà di non volerne beneficiare e pertanto tali titoli non saranno valutati.
  - d. l'eventuale possesso di titoli di preferenza, a parità di valutazione, di cui all'allegato C) al presente Bando. La mancata dichiarazione al riguardo sarà equiparata a manifestazione di volontà di non volerne beneficiare e pertanto tali titoli non saranno valutati.
  - e. il comune di residenza, l'esatto indirizzo, qualora diverso da quello di residenza, il recapito telefonico e l'indirizzo di posta elettronica;
  - f. di aver provveduto al versamento della tassa concorsuale fissata in Euro: 25,00 da effettuarsi con la causale "tassa concorso pubblico straordinario insegnante di religione" tramite versamento diretto sul conto di tesoreria dell'Opera Armida Barelli - UniCredit Banca S.p.A. - Rovereto Piazza Leoni - indicando il seguente codice IBAN: IT21 Z 02008 20802 000040008789

E' motivo di esclusione:

- la domanda che sia stata presentata oltre il termine stabilito dal comma 1;
- la domanda priva della firma dell'aspirante.

## Articolo 6

### GRADUATORIE DEI VINCITORI

1. La Direzione dell'ente provvede alla compilazione delle graduatorie, che saranno utilizzate secondo le modalità di cui all'art. 1 comma 2, con l'osservanza, in caso di parità di punteggio, delle preferenze previste dall'allegato C) del Bando e dichiarate nella domanda di ammissione. Il punteggio finale è dato dalla somma dei punteggi attribuiti ai titoli culturali e di servizio come indicati nell'allegato A).
2. Le graduatorie sono approvate individuando i vincitori in numero pari ai posti messi a concorso. L'amministrazione si riserva di ricorrere ad eventuali idonei solo in caso di rinuncia dei vincitori all'assunzione in ruolo.
3. Le graduatorie sono dichiarate esaurite al momento della completa copertura dei posti messi a concorso.
3. In sede di effettuazione delle assunzioni il Servizio competente terrà conto delle categorie aventi diritto a riserve di posti previste dalla normativa vigente e dall'allegato B) del Bando di concorso, come risultanti dalle domande di partecipazione.

## Articolo 7

### ASSUNZIONE IN SERVIZIO

1. I candidati collocati nelle posizioni utili delle graduatorie definitive e che risultino in regola con la prescritta documentazione hanno titolo a essere assunti con contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato, nel rispetto dell'intesa prevista dall'articolo 96 comma 3 della Legge Provinciale n. 5 del 2006 e ai sensi del vigente contratto collettivo provinciale.
2. Gli interessati saranno convocati presso la sede dell'Opera Armida Barelli. Gli aspiranti convocati possono farsi rappresentare da persona delegata di propria fiducia, accettando contestualmente l'assunzione senza condizioni o riserve e sottoscrivendo il contratto individuale.
3. Gli insegnanti assunti in servizio sono soggetti al periodo di prova pari ad un anno scolastico, come previsto dal vigente contratto collettivo provinciale.
4. Gli insegnanti della formazione professionale assunti dall'Opera Armida Barelli non hanno la possibilità di partecipare a procedure di mobilità nei confronti delle Istituzioni scolastiche, delle Istituzioni formative site nel resto del territorio nazionale e delle altre istituzioni formative paritarie.
5. Il rifiuto dell'assunzione o la mancata presentazione, senza giustificato motivo, nel giorno indicato per la stipula del contratto individuale di lavoro implica la decadenza dal relativo diritto con deprezzamento dalla graduatoria.
6. I casi di incompatibilità sono disciplinati dalle vigenti disposizioni di legge.
7. L'Opera Armida Barelli ha facoltà di sottoporre l'assunto a visita sanitaria collegiale di controllo al fine di accertarne l'idoneità psico-fisica all'impiego. Nel caso il lavoratore può farsi assistere da un medico di fiducia, assumendone la relativa spesa. Alla visita medica vengono sottoposti anche gli appartenenti alle categorie protette di cui alla legge n. 68/1999,

i quali devono non aver perduto ogni capacità lavorativa e per la natura e il grado della loro invalidità, non devono essere di danno alla salute o all'incolumità dei colleghi di lavoro.

## Articolo 8

### PRESENTAZIONE DEI DOCUMENTI, AUTOCERTIFICAZIONI E CONTROLLI

1. All'atto dell'assunzione e comunque non oltre il termine fissato dall'Amministrazione l'insegnante assunto dovrà, a pena di decadenza, presentare all'Ufficio personale dell'Opera Armida Barelli gli Istituti di Formazione Professionale competenti i documenti o le autocertificazioni previsti per l'assunzione.
2. Sono confermate le eccezioni e le deroghe in materia di presentazione dei documenti di rito, previsti dalle disposizioni vigenti a favore di particolari categorie.
3. L'Opera Armida Barelli procede, ai sensi dell'art. 71 del DPR n. 445/2000 e ss.mm. ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi degli articoli 75 e 76 del citato Decreto, decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

## Articolo 9

### DISPOSIZIONI FINALI

1. I contenuti e le modalità con le quali è espletato il concorso sono conformi allo statuto e al regolamento del personale dell'Opera Armida Barelli nonché delle disposizioni di legge o regolamento vigenti in materia.
2. Per quanto non previsto dal presente bando valgono, sempreché applicabili, le disposizioni sullo svolgimento dei concorsi contenute nelle norme citate nelle premesse alla Deliberazione di approvazione del presente bando.
3. Il rapporto di lavoro è disciplinato dal pertinente CCPL 2002-2005 (comparto del personale della scuola-insegnante della formazione professionale) sottoscritto il 17 ottobre 2003, e successive modifiche ed integrazioni.
4. Questo bando è pubblicato, per estratto, sul Bollettino Ufficiale della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige.
5. Avverso i provvedimenti relativi alla presente procedura è ammesso, per i soli vizi di legittimità, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, oppure ricorso giurisdizionale al competente Tribunale regionale di giustizia amministrativa entro 60 giorni dalla data di pubblicazione o di notifica all'interessato.
6. Il Responsabile del procedimento è individuato nella rag. Elena Rossi, funzionario amministrativo scolastico; **per eventuali informazioni rivolgersi all'ufficio personale, Opera Armida Barelli, via Setaioli 5, 38068 Rovereto (TN) all'indirizzo mail [info@operaarmidabarelli.org](mailto:info@operaarmidabarelli.org)** (non saranno date, per nessun motivo, informazioni per via telefonica).

## **INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

### **Art. 13 Reg. UE 2016/679**

La APSP OPERA ARMIDA BARELLI, titolare del trattamento, fornisce le seguenti informazioni nel merito dei dati personali trattati per lo svolgimento delle funzioni istituzionali connesse alla presente procedura.

#### **Finalità del trattamento dei dati**

I dati personali vengono raccolti e trattati da parte della nostra Amministrazione per l'adempimento delle funzioni istituzionali correlate all'esercizio di poteri e facoltà di cui competente relativamente all'instaurazione del rapporto con l'interessato che intenda partecipare al concorso. La base giuridica del loro trattamento è rappresentata dalla necessità di dare esecuzione ad un obbligo di legge e/o eseguire un compito di interesse pubblico connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento.

#### **Trattamento di categorie particolari di dati personali e/o dati personali relativi a condanne penali e reati**

Il trattamento svolto potrebbe riguardare anche dati rientranti nelle "categorie particolari di dati personali" e/o dati personali relativi a condanne penali. Anche in tal caso la base giuridica del loro trattamento è rappresentata dalla necessità di dare esecuzione ad un obbligo di legge e/o eseguire un compito di interesse pubblico connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento.

#### **Modalità del trattamento**

I dati vengono trattati nel rispetto delle misure di sicurezza tecniche e organizzative previste dal Regolamento UE attraverso procedure adeguate a garantire a riservatezza degli stessi. I dati non saranno trattati mediante processi decisionali automatizzati. Tutti i dati conferiti sono trattati secondo i principi di correttezza, liceità e trasparenza sia in forma cartacea che elettronica e protetti mediante misure tecniche e organizzative per assicurare idonei livelli di sicurezza ai sensi degli artt. 25 e 32 del GDPR.

#### **Obbligatorietà del conferimento**

Il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria. Il mancato conferimento comporta l'impossibilità di partecipare alla procedura di concorso.

#### **Comunicazione, diffusione e trasferimento dati**

Il personale amministrativo ed i membri della commissione giudicatrice, appositamente incaricati, verranno a conoscenza dei dati conferiti. I dati potranno essere comunicati ai soggetti che, secondo il diritto vigente, sono legittimati a conoscerli nonché ai soggetti che siano titolari del diritto di accesso. Oltre ai soggetti appena specificati i dati conferiti potranno essere trattati da parte di soggetti terzi, nominati responsabili del trattamento, nella misura in cui ciò sia necessario per l'espletamento dell'attività da essi svolta a favore dell'Ente e nei limiti dei profili di autorizzazione per essi individuati, il cui elenco è accessibile mediante richiesta rivolta al titolare. I dati comunicati non saranno trasferiti verso Paesi Terzi o organizzazioni internazionali extra UE. La loro diffusione avrà luogo solo laddove previsto da un obbligo di legge. La graduatoria sarà pubblicata sul sito web del titolare.

#### **Durata del trattamento e periodo di conservazione**

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario allo svolgimento della procedura e saranno successivamente conservati per il termine di legge.

#### **Diritti dell'interessato**

Relativamente ai dati conferiti l'interessato o un suo rappresentante può esercitare, senza particolari formalità, i diritti previsti dagli artt. 15 e segg. del Regolamento UE 16/679 rivolgendosi al titolare o al responsabile per la protezione dei dati. In particolare potrà chiedere l'accesso, la rettifica, la cancellazione, la limitazione, esercitare il diritto di ottenere la portabilità nonché proporre reclamo all'autorità di controllo competente ex articolo 77 del GDPR (Garante per la Protezione dei Dati Personali).

#### **Informazioni sul Titolare del trattamento dati**

Il Titolare del trattamento è l'APSP OPERA ARMIDA BARELLI con sede a Rovereto (TN) in via Setaioli nr.5.

#### **Informazioni sul Responsabile Protezione Dati (RPD)**

La nostra Amministrazione ha designato il proprio responsabile per la protezione dei dati personali raggiungibile all'indirizzo: [serviziodpo@upipa.tn.it](mailto:serviziodpo@upipa.tn.it).

**CONCORSO STRAORDINARIO PER TITOLI PER L'ASSUNZIONE  
A TEMPO INDETERMINATO DI 1 UNITA' DI INSEGNANTI DI  
RELIGIONE CATTOLICA NELL'ISTITUZIONE FORMATIVA PARITARIA  
OPERA ARMIDA BARELLI**

**REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE**

	<b>Requisiti di ammissione al concorso</b>
1	Possesso di un titolo di qualificazione professionale valido per l'insegnamento della religione cattolica negli Istituti formativi della Provincia Autonoma di Trento tra quelli previsti dalla Delibera della Giunta provinciale del 10 febbraio 2017, n. 186 (Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino: Aggiornamento e riapprovazione della tabella dei titoli di accesso all'insegnamento nell'asse/area culturale di cui alla deliberazione n. 1973 del 13 novembre 2015 ed approvazione dei titoli di accesso dei docenti delle Istituzioni formative provinciali e paritarie)
2	Aver prestato, negli otto anni scolastici precedenti il 3 gennaio 2018, data di entrata in vigore della legge provinciale n. 18 del 29 dicembre 2017, almeno tre anni di servizio di insegnamento della religione cattolica, con il titolo previsto, nelle istituzioni scolastiche e formative provinciali o nelle istituzioni scolastiche paritarie del sistema formativo provinciale o nelle istituzioni scolastiche del sistema nazionale di istruzione. Per il computo dei tre anni di servizio di insegnamento ai fini dell'ammissione è considerato anche il periodo prestato nelle istituzioni formative paritarie del sistema educativo provinciale a partire dall'anno formativo 2014/15*
3	Possesso del riconoscimento di idoneità previsto dal punto 5 lettera a) del protocollo addizionale reso esecutivo con legge 25 marzo 1985, n. 121 (Accordo di revisione del concordato Lateranense tra Italia e Santa Sede del 11 febbraio 1929), rilasciato dall'ordinario diocesano di Trento al fine della specifica partecipazione alla procedura di cui al presente bando.

---

**\*Si intende valutabile come anno scolastico il periodo di servizio non inferiore a 180 giorni prestati anche non continuativamente, con la possibilità di cumulare più contratti stipulati all'interno dello stesso anno scolastico, anche in scuole e gradi diversi. I periodi di assenza senza assegni non sono utili per il computo dei 180 giorni; i periodi di assenza per maternità obbligatoria sono considerati servizio effettivo. Trattandosi di requisito per l'accesso, per detto periodo non viene attribuito punteggio per i servizi di cui alla lettera B (Titoli di servizio di insegnamento) della presente Tabella valutazione titoli allegata al bando.**



## TITOLI VALUTABILI

CODICI	TITOLI DI CULTURA													
<b>A.1</b>	<b>Titolo di studio di accesso all'IRC'</b>													
A.1.1	<p>Al titolo di studio di accesso all'insegnamento, determinato dall'Intesa MIUR – CEI di cui al DPR 20 agosto 2012 n° 175, ovvero dalla delibera della Giunta provinciale 2017, n. 186, vengono attribuiti <b>punti 12</b></p> <p>aggiunta: voto superiore a 76/110<sup>2</sup>: <b>punti 0,20</b> lode <b>punti 1</b></p> <p>I titoli di studio espressi in altra scala numerica sono rapportati in centodecimi. I titoli di studio espressi in giudizi, si intendono convertiti rispettivamente:</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 50%; text-align: center;">Giudizio</th> <th style="width: 50%; text-align: center;">Voto</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Ottimo</td> <td style="text-align: center;">110/110</td> </tr> <tr> <td>Distinto</td> <td style="text-align: center;">99/110</td> </tr> <tr> <td>Buono</td> <td style="text-align: center;">88/110</td> </tr> <tr> <td>Discreto</td> <td style="text-align: center;">77/110</td> </tr> <tr> <td>Sufficiente</td> <td style="text-align: center;">66/110</td> </tr> </tbody> </table>		Giudizio	Voto	Ottimo	110/110	Distinto	99/110	Buono	88/110	Discreto	77/110	Sufficiente	66/110
Giudizio	Voto													
Ottimo	110/110													
Distinto	99/110													
Buono	88/110													
Discreto	77/110													
Sufficiente	66/110													
<b>A.2</b>	<b>Altri titoli culturali</b>													
	Il candidato dovrà indicare, per ogni titolo culturale presentato, l'esatta denominazione dell'Ente che lo ha rilasciato, la sede e la data del rilascio.													
A.2.1	Per titolo di dottorato di ricerca <b>strettamente coerente</b> con l'insegnamento di religione cattolica  <i>Viene valutato un solo titolo</i>	<b>Punti 8</b>												
A.2.2	Per ogni diploma di specializzazione, ivi compresa la specializzazione per il sostegno, master universitario o corso di perfezionamento universitario, di durata almeno annuale, con esame finale.  <i>Vengono valutati esclusivamente i titoli <b>strettamente coerente</b> con l'insegnamento di religione cattolica. Vengono valutati al massimo 2 titoli.</i>	<b>Punti 3</b>												
A.2.3	Per altro titolo di studio di livello pari o superiore a quelli valutati al precedente punto A.1.1  <i>Viene valutato un solo titolo</i>	<b>Punti 3</b>												

	<b>Certificazioni informatiche</b>	<b>Punti</b>
A.2.4	<b>ECDL</b>	
	• Livello Core	<b>0,5</b>
	• Livello Advanced	<b>1</b>
	• Livello Specialised	<b>1,5</b>
	<b>NUOVA ECDL</b>	
	• Livello base	<b>0,5</b>
	• Livello Advanced	<b>1</b>
	• Livello Specialised e Professional	<b>1,5</b>
	<b>MICROSOFT</b>	
	• Livello MCAD o equivalente	<b>0,5</b>
	• Livello MCSD o equivalente	<b>1</b>
	• Livello MCDBA o equivalente	<b>1,5</b>
<b>EUCIP</b> (European Certification of Informatics Professionals)	<b>1,5</b>	
<b>EIPASS</b> (European Informatics Passport)	<b>1,5</b>	
<b>IC3</b>	<b>1,5</b>	
<b>MOUS</b> (Microsoft Office User Specialist)	<b>1,5</b>	
<b>CISCO</b> (Cisco System)	<b>1,5</b>	
<b>PEKIT</b>	<b>1,5</b>	
	<i>Si valuta una sola certificazione informatica.</i>	
A.2.5	Per le <b>certificazioni linguistiche</b> sono attribuiti, nel limite di un titolo per lingua (tedesco-inglese) <sup>3</sup>	<b>Punti 2,5</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>C2</b></li> <li>• <b>C1</b></li> <li>• <b>B2</b></li> </ul>	<b>Punti 2</b> <b>Punti 1,5</b>
	Per la sola lingua tedesca, attestato di bilinguismo rilasciato dalla Provincia autonoma di Bolzano:	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>attestato A</b></li> </ul>	<b>Punti 2</b>
	<i>Si valuta una certificazione per lingua</i>	
A.2.6	Titolo di perfezionamento per l'insegnamento di una disciplina non linguistica in lingua straniera secondo la metodologia CLIL — D.M. 249/2010 art. 14	<b>Punti 3</b>
	Certificazione CeClil o certificazione ottenuta a seguito di positiva frequenza dei percorsi di perfezionamento in CLIL di cui al D.D.G. personale scolastico 16 aprile 2012, n. 6 purché congiunti alla certificazione nella relativa lingua straniera di cui al Decreto MIUR 7 marzo 2012 prot. 3889	<b>Punti 2</b>
	Corsi di metodologia CLIL della durata di almeno 70 ore	<b>Punti 1</b>

<b>B</b>	<b>TITOLI DI SERVIZIO DI INSEGNAMENTO<sup>5</sup></b>	
B.1 IRC stesso grado	Per ogni anno di insegnamento o per frazione di anno superiore a 180 giorni, anche non consecutivi, prestato negli istituti scolastici provinciali nell'insegnamento della religione cattolica relativamente allo stesso grado di scuola per il quale si partecipa alla procedura concorsuale; per ogni anno per ogni mese (di 30 gg.) per un massimo di 6 mesi nell'anno	<b>Punti 12</b> <b>Punti 2</b>
B.2 IRC diverso grado	Per ogni anno di insegnamento o per frazione di anno superiore a 180 giorni, anche non consecutivi, prestato sull'insegnamento della religione cattolica in diverso ordine o grado scolastico rispetto al quale si partecipa alla procedura concorsuale; per ogni anno per ogni mese (di 30 gg.) per un massimo di 6 mesi nell'anno	<b>Punti 8</b> <b>Punti 1,30</b>
B.3 NON IRC stesso grado sc. statale	Per ogni anno di insegnamento o per frazione di anno superiore a 180 giorni, anche non consecutivi, prestato su insegnamento diverso dall'IRC nello stesso grado di scuola per il quale si partecipa alla procedura concorsuale; per ogni anno per ogni mese (di 30 gg.) per un massimo di 6 mesi nell'anno	<b>Punti 6</b> <b>Punti 1</b>
B.4 NON IRC sc. statale diverso grado	Per ogni anno di insegnamento o per frazione di anno superiore a 180 giorni, anche non consecutivi, prestato su insegnamento diverso dall'IRC ed in diverso ordine o grado scolastico rispetto al quale si partecipa alla procedura concorsuale; per ogni anno per ogni mese (di 30 gg.) per un massimo di 6 mesi nell'anno	<b>Punti 4,50</b> <b>Punti 0,75</b>
B.5 IRC paritarie	Per ogni anno di insegnamento o per frazione di anno superiore a 180 giorni, anche non consecutivi, prestato sull'insegnamento della religione cattolica in istituti paritari, pareggiati e legalmente riconosciuti; per ogni anno per ogni mese (di 30 gg.) per un massimo di 6 mesi nell'anno	<b>Punti 6</b> <b>Punti 1</b>
B.6 NON IRC paritarie	Per ogni anno di insegnamento o per frazione di anno superiore a 180 giorni, anche non consecutivi, prestato su insegnamento diverso dall'IRC in istituti paritari, pareggiati e legalmente riconosciuti; per ogni anno per ogni mese (di 30 gg.) per un massimo di 6 mesi nell'anno	<b>Punti 4,50</b> <b>Punti 0,75</b>

<p><b>C</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>CONTINUITA' DI SERVIZIO</b></p> <p style="text-align: center;"><i>Per il servizio di insegnamento della religione cattolica prestato con continuità nell'Istituzione formative paritaria Opera Armida Barelli</i></p> <p style="text-align: center;"><b>(PUNTEGGIO ASSEGNATO D'UFFICIO)</b></p>	
<p>C.1</p>	<p>Per il servizio IRC effettivamente prestato per almeno 3 anni scolastici continuativi nell'Istituzioni formative paritaria Opera Armida Barelli.</p> <p>Il punteggio è riconosciuto per un massimo di tre volte e purché il servizio sia stato prestato per almeno 180 giorni per anno.</p> <p>Ai fini della valutazione della continuità di servizio si fa riferimento all'ultimo giorno utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.</p>	<p><b>Punti 10</b></p> <p><i>(Massimo punti 30)</i></p>



- 1 In presenza di più attestati o diplomi che danno congiuntamente l'accesso all'insegnamento della religione cattolica:
  - nel caso della Laurea statale di secondo livello unita ad un diploma triennale in Scienze religiose, viene valutato il voto del diploma in Scienze religiose;
  - nel caso di presentazione, come titolo valido, del diploma dell'Istituto Magistrale ante 2001-02 unito ad un diploma di Formazione teologica o di Scienze religiose, viene valutato il voto del diploma Magistrale.
  
- 2 In caso di mancanza dell'indicazione da parte del candidato della votazione conseguita, ovvero in caso di titolo che non preveda una votazione, sarà attribuito d'ufficio il punteggio minimo previsto. Le eventuali frazioni di voto sono arrotondate per eccesso al voto superiore solo se pari o superiori a 0,50.
  
- 3 Per la stessa lingua straniera è possibile indicare un'unica certificazione. E' possibile cumulare, invece, il punteggio per le certificazioni aventi ad oggetto lingue diverse. Non è possibile cumulare certificazione in lingua tedesca e attestato di bilinguismo in lingua tedesca.  
La certificazione deve essere rilasciata da ente certificatore formalmente riconosciuto dal MIUR per il personale scolastico (D.M. 7 marzo 2012 n. 3889).
  
- 4 E' valutabile solo il servizio di insegnamento prestato con il possesso del titolo di studio prescritto dalla normativa vigente alla data della nomina.  
I periodi di servizio, prestati anche in modo non continuativo nel medesimo anno scolastico (comprese le eventuali assenze ad eccezione dei periodi non validi giuridicamente ed economicamente) sono sommati e trasformati in mese, dividendo il risultato ottenuto per 30.  
I servizi prestati in contemporaneità nello stesso anno su più istituzioni scolastiche o formative, provinciali o paritarie, possono essere fatti valere, per una sola volta, nell'istituzione prescelta dal candidato.  
Il servizio prestato con rapporto a tempo parziale viene valutato come servizio intero.

**CATEGORIE AVENTI DIRITTO ALLA PRECEDENZA NELLA GRADUATORIA E DOCUMENTAZIONE RELATIVA PER LA CERTIFICAZIONE DEL TITOLO.**

A) **HANNO DIRITTO ALLA RISERVA I SOGGETTI CHE RISULTANO IN POSSESSO DELLA DICHIARAZIONE DI INVALIDITA' PREVISTA DALLA LEGGE 12 MARZO 1999, N. 68, NEI LIMITI DI SEGUITO RIPORTATI.**

A.1 Nel limite del 7 per cento dei posti occupati, per le categorie previste dall'art. 1 della legge n. 68/1999, nonché dall'art. 1 della legge n. 302/90 e precisamente:

- invalidi civili a causa di atti di terrorismo consumati in Italia;
- invalidi civili affetti da minorazioni fisiche, psichiche o sensoriali e portatori di handicap intellettuale, che comportino una riduzione della capacità lavorativa superiore al 45 per cento;
- invalidi del lavoro con un grado di invalidità superiore al 33 per cento;
- persone non vedenti o sordomute (sono considerati non vedenti coloro che sono affetti da cecità assoluta o hanno un residuo visivo non superiore ad un decimo ad entrambi gli occhi, con eventuale correzione; sono considerati sordomuti coloro che sono colpiti da sordità dalla nascita o prima dell'apprendimento della lingua parlata);
- invalidi di guerra, invalidi civili di guerra e invalidi per servizio con minorazioni ascritte dalla prima all'ottava categoria.

Documentazione necessaria:

- attestazione dell'invalidità riconosciuta dalla competente Commissione medica.

Per poter fruire della riserva del posto ai sensi della L. 68/99 il candidato deve essere iscritto agli elenchi-graduatorie della L. 68/99 entro la data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso. Dopo l'approvazione della graduatoria l'Amministrazione provinciale presenterà richiesta all'Agenzia del lavoro di riconoscimento dell'assunzione ai fini della riserva: il candidato dovrà confermare la permanenza dello stato invalidante (con un verbale di invalidità civile in corso di validità) e dovrà risultare iscritto agli elenchi-graduatorie della L.68/99 entro la data in cui l'Agenzia del lavoro effettuerà il riconoscimento.

A.2 Nel limite dell'I per cento dei posti occupati, per le categorie previste dall'art. 18 della legge n. 68/1999, nonché dall'art. 1 della legge n. 407/98, che risultino iscritte nell'elenco di cui all'articolo 8 comma 2 della legge 12 marzo 1999 n. 68 e precisamente:

- figli e coniugi superstiti, ovvero fratelli conviventi e a carico qualora siano gli unici superstiti, di deceduti o resi permanentemente invalidi a causa di atti di terrorismo consumati in Italia (per questa categoria non è richiesto lo stato di disoccupazione);
- orfani e coniugi superstiti di deceduti per causa di lavoro, di guerra o di servizio ovvero in conseguenza dell'aggravarsi dell'invalidità riportata per tali cause;

- coniugi e figli di soggetti riconosciuti grandi invalidi per causa di guerra, di servizio e di lavoro;
- profughi italiani rimpatriati.

Documentazione richiesta:

I titoli di cui al punto A.2 dovranno essere autocertificati ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000.

Tali precedenza, fino al limite del 50 per cento delle eventuali assunzioni, vengono applicate dalla Provincia Autonoma di Trento solo qualora la stessa Amministrazione si trovi nella necessità di coprire la quota percentuale rispettivamente del 7 e dell'1 per cento delle categorie sopra elencate. Ai sensi della L. n. 407/1998, sono equiparati alle famiglie dei caduti civili di guerra, le famiglie dei caduti a causa di atti di terrorismo consumati in Italia.

B) hanno diritto alla riserva del 30 % dei posti a concorso i militari volontari delle forze armate, congedati senza demerito dalle ferme contratte, nonché gli ufficiali di complemento in ferma biennale e gli ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta, ai sensi dell'articolo 678, comma 9 e dell'articolo 1014, comma 3, del decreto legislativo 15 marzo 2010, n. 66 (Codice dell'ordinamento militare).

I titoli di cui al punto B) dovranno essere autocertificati ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000.



## Preferenze ALLEGATO C)

**TITOLI CHE DANNO DIRITTO ALLA PREFERENZA A PARITA' DI MERITO (art. 5, comma 4 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni, art.25 del D.P.P. n. 22 - 102/Leg. di data 12 ottobre 2007, art. 49 comma 5 della Legge Provinciale n. 7 del 1997).**

- 1) GLI INSIGNITI DI MEDAGLIA AL VALOR MILITARE
- 2) I MUTILATI ED INVALIDI DI GUERRA EX COMBATTENTI
- 3) I MUTILATI ED INVALIDI PER FATTO DI GUERRA
- 4) I MUTILATI ED INVALIDI PER SERVIZIO NEL SETTORE PUBBLICO E PRIVATO
- 5) GLI ORFANI DI GUERRA
- 6) GLI ORFANI DEI CADUTI PER FATTO DI GUERRA
- 7) GLI ORFANI DEI CADUTI PER SERVIZIO NEL SETTORE PUBBLICO E PRIVATO
- 8) I FERITI IN COMBATTIMENTO
- 9) GLI INSIGNITI DI CROCE DI GUERRA O DI ALTRA ATTESTAZIONE SPECIALE DI MERITO DI GUERRA NONCHE' I CAPI DI FAMIGLIA NUMEROSA
- 10) I FIGLI DEI MUTILATI E DEGLI INVALIDI DI GUERRA EX COMBATTENTI
- 11) I FIGLI DEI MUTILATI E DEGLI INVALIDI PER FATTO DI GUERRA
- 12) I FIGLI DEI MUTILATI E DEGLI INVALIDI PER SERVIZIO NEL SETTORE PUBBLICO E PRIVATO
- 13) I GENITORI VEDOVI NON RISPOSATI, I CONIUGI NON RISPOSATI E LE SORELLE ED I FRATELLI VEDOVI O NON SPOSATI DEI CADUTI DI GUERRA
- 14) I GENITORI VEDOVI NON RISPOSATI, I CONIUGI NON RISPOSATI E LE SORELLE ED I FRATELLI VEDOVI O NON SPOSATI DEI CADUTI PER FATTO DI GUERRA
- 15) I GENITORI VEDOVI NON RISPOSATI, I CONIUGI NON RISPOSATI E LE SORELLE ED I FRATELLI VEDOVI O NON SPOSATI DEI CADUTI PER SERVIZIO NEL SETTORE PUBBLICO O PRIVATO
- 16) COLORO CHE ABBIANO PRESTATO SERVIZIO MILITARE COME COMBATTENTI
- 17) COLORO CHE ABBIANO PRESTATO SERVIZIO A QUALUNQUE TITOLO (come lavoratore dipendente), PER NON MENO DI UN ANNO, NELL'AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE

- 18) I CONIUGATI E I NON CONIUGATI CON RIGUARDO AL NUMERO DEI FIGLI A CARICO  
(indicare il n. dei figli a carico)
- 19) GLI INVALIDI ED I MUTILATI CIVILI
- 20) I MILITARI VOLONTARI DELLE FORZE ARMATE CONGEDATI SENZA DEMERITO AL  
TERMINE DELLA FERMA O RAFFERMA

In caso di permanenza di parità la preferenza è data al genere meno rappresentato nella qualifica oggetto del concorso, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione allo stesso.

In caso di ulteriore parità la preferenza è determinata:

- a) dal numero di figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato servizio in Provincia o in altre amministrazioni pubbliche (indicare l'Amministrazione presso la quale è stato prestato il servizio);
- c) dal più giovane di età;
- d) dal maggior punteggio o valutazione conseguiti per il rilascio del titolo di studio richiesto per l'accesso.

Tutti i titoli che danno diritto alla preferenza a parità di merito, tranne quelli di cui al punto 19), dovranno essere autocertificati ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000.

Ai sensi della L. n. 407/1998, sono equiparati alle famiglie dei caduti civili di guerra, le famiglie dei caduti a causa di atti di terrorismo consumati in Italia.